



JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

Biudžetinė įstaiga, Vydūno g. 15, 74118 Jurbarkas, tel. +370 447 72 561
el. p. rastine@jurbarkogimnazija.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 290917890

Jurbarko rajono savivaldybės administracijos
Finansų skyriui

2025-04- Nr. D2-

DĖL TARPINIO BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Pateikiame Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijos 2025 m. I ketvirčio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA:

1. Biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo 2025 m. kovo 31 d. ataskaitos (1 priedas):
 - 1.1. mokymo reikmių Nr. F8-96, 1 lapas;
 - 1.2. savivaldybės biudžeto Nr. F8-97, F8-98 2 lapai;
 - 1.3. patalpų nuoma Nr. F8-99, 1 lapas;
 - 1.4. atsitiktinės paslaugos Nr. F8-100, 1 lapas.
2. Aiškinamasis raštas Nr. F8-101, (2 priedas), 2 lapai.
3. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamojo rašto biudžetinių įstaigų pajamų 2025m. kovo 31 d. ataskaita, (3 priedas), 1 lapas.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
laikintai atliekanti direktoriaus funkcijas

Ona Enčerienė

Vida Basevičienė, tel. +370 447 79 013 el. p. buhalterija@jurbarkogimnazija.lt

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. F8-96

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas
		Ministerijos/Savivaldybės		94
		Departamento		
		Įstaigos		290917890
		Programos		01-01-10
Finansavimo šaltinio				141
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1,642,921.00	277,170.00	266,200.37	266,200.37
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1,612,799.00	270,980.00	262,555.31	262,555.31
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1,589,729.00	267,100.00	258,850.40	258,850.40
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1,589,729.00	267,100.00	258,850.40	258,850.40
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1,589,729.00	267,100.00	258,850.40	258,850.40
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1,589,729.00	267,100.00	258,850.40	258,850.40
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	23,070.00	3,880.00	3,704.91	3,704.91
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	23,070.00	3,880.00	3,704.91	3,704.91
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	23,070.00	3,880.00	3,704.91	3,704.91
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	23,070.00	3,880.00	3,704.91	3,704.91
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	28,822.00	4,890.00	2,608.10	2,608.10
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	28,822.00	4,890.00	2,608.10	2,608.10
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	28,822.00	4,890.00	2,608.10	2,608.10
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	28,822.00	4,890.00	2,608.10	2,608.10
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3,998.00	990.00	802.05	802.05
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	10,284.00	1,900.00	619.19	619.19
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	14,540.00	2,000.00	1,186.86	1,186.86
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1,300.00	1,300.00	1,036.96	1,036.96
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	1,300.00	1,300.00	1,036.96	1,036.96
2 7 3 1	Darbdavių socialinė parama	122	1,300.00	1,300.00	1,036.96	1,036.96
2 7 3 1 1	Darbdavių socialinė parama	123	1,300.00	1,300.00	1,036.96	1,036.96
2 7 3 1 1 1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1,300.00	1,300.00	1,036.96	1,036.96

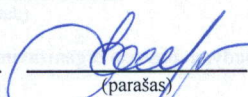
3						MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	152	5,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
3	1					Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	153	5,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
3	1	1				Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	154	5,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
3	1	1	3			Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	5,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
3	1	1	3	1		Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	164	5,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
3	1	1	3	1	4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	168	5,000.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00
						IŠ VISO	336	1,647,921.00	279,670.00	268,700.37	268,700.37

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Ona Enčerienė

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Vida Basevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. F8-97

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas
	Ministerijos/Savivaldybės			94
	Departamento			
	Įstaigos			290917890
	Programos			01-01-10
Finansavimo šaltinio				151
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	536,000.00	109,200.00	104,178.10	104,150.41
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	446,303.00	72,320.00	68,225.02	68,225.02
2 1 1	Darbo užmokestis	3	439,910.00	71,100.00	67,011.05	67,011.05
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	439,910.00	71,100.00	67,011.05	67,011.05
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	439,910.00	71,100.00	67,011.05	67,011.05
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	439,910.00	71,100.00	67,011.05	67,011.05
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	6,393.00	1,220.00	1,213.97	1,213.97
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	6,393.00	1,220.00	1,213.97	1,213.97
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	6,393.00	1,220.00	1,213.97	1,213.97
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	6,393.00	1,220.00	1,213.97	1,213.97
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	88,697.00	35,880.00	35,197.53	35,169.84
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	88,697.00	35,880.00	35,197.53	35,169.84
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	88,697.00	35,880.00	35,197.53	35,169.84
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	88,697.00	35,880.00	35,197.53	35,169.84
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	300.00			
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	1,815.00	300.00	280.56	280.56
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	5,560.00	1,150.00	978.53	978.53
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500.00	325.00	274.00	274.00
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	70,633.00	31,105.00	30,918.54	30,918.54
2 2 1 1 1 21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	2,000.00	500.00	437.53	437.53
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	7,889.00	2,500.00	2,308.37	2,280.68
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	1,000.00	1,000.00	755.55	755.55
2 7 3	Darbdavių socialinė parama	121	1,000.00	1,000.00	755.55	755.55

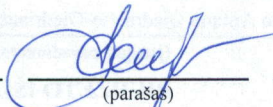
2	7	3	1		Darbdavių socialinė parama	122	1,000.00	1,000.00	755.55	755.55
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama	123	1,000.00	1,000.00	755.55	755.55
2	7	3	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	124	1,000.00	1,000.00	755.55	755.55
					IŠ VISO	336	536,000.00	109,200.00	104,178.10	104,150.41

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

Ona Enčerienė

(vardas ir pavardė)


(parašas)

Vida Basevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. F8-98

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

				Kodas	
Ministerijos/Savivaldybės				94	
Departamento					
Įstaigos				290917890	
Programos				01-01-10	
Finansavimo šaltinio	151				
Valstybės funkcijos	09	06	01	01	

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3,440.00	670.00	665.80	665.80
2 7	Socialinės išmokos (pašalpos)	107	3,440.00	670.00	665.80	665.80
2 7 2	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	113	3,440.00	670.00	665.80	665.80
2 7 2 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	114	3,440.00	670.00	665.80	665.80
2 7 2 1 1	Socialinė parama (socialinės paramos pašalpos)	115	3,440.00	670.00	665.80	665.80
2 7 2 1 1 2	Socialinė parama natūra	117	3,440.00	670.00	665.80	665.80
	IŠ VISO	336	3,440.00	670.00	665.80	665.80

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Ona Enčerienė

(vardas ir pavardė)

Vida Basevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. F8-99

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje

(programos pavadinimas)

	Kodas
Ministerijos/Savivaldybės	94
Departamento	
Įstaigos	290917890
Programos	01-01-10
Finansavimo šaltinio	31
Valstybės funkcijos	09020201

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praejusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	3,970.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3,970.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3,970.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3,970.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3,970.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81
2 2 1 1 1 6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų	20	130.00			
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	500.00			
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	500.00			
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	2,840.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81
	IŠ VISO	336	3,970.00	1,100.00	1,025.81	1,025.81

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Ona Enčerienė

(vardas ir pavardė)

Vida Basevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2025 m. kovo 31 d. ketvirčio, pusmečio, metų ataskaitos forma Nr. 2)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO

2025 M. KOVO 31 D.

ketvirtinė

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

ATASKAITA

2025 m. kovo 31 d. Nr. F8-100

(data)

Kokybiško bendrojo ugdymo proceso organizavimas bei valdymas Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazijoje
(programos pavadinimas)

				Kodas
Ministerijos/Savivaldybės				94
Departamento				
Įstaigos				290917890
Programos				01-01-10
Finansavimo šaltinio				33
Valstybės funkcijos	09	02	02	01

(eurais, ct)

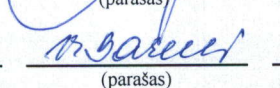
Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	22,530.00	5,160.00	4,475.76	4,475.76
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	22,530.00	5,160.00	4,475.76	4,475.76
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	22,530.00	5,160.00	4,475.76	4,475.76
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	22,530.00	5,160.00	4,475.76	4,475.76
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	22,530.00	5,160.00	4,475.76	4,475.76
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	17,730.00	4,000.00	3,995.54	3,995.54
2 2 1 1 1 20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	1,600.00	360.00		
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	32	3,200.00	800.00	480.22	480.22
	IŠ VISO	336	22,530.00	5,160.00	4,475.76	4,475.76

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui laikinai vykdanči
direktoriaus funkcijas

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyriausioji buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos
vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)


(parašas)

(parašas)

Ona Enčerienė

(vardas ir pavardė)

Vida Basevičienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamojo rašto forma)

JURBARKO ANTANO GIEDRAIČIO-GIEDRIAUS GIMNAZIJA

(dokumento sudarytojo pavadinimas)

2025 METŲ I KETVIRČIO BIUDŽETO VYKDYMO

(I ketvirčio, pusmečio, 9 mėnesių, metinė)

**ATASKAITŲ RINKINIO
AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

2025-04-10 Nr. F8-101

(data)

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija (toliau – Gimnazija) yra viešasis juridinis asmuo, turintis sąskaitą banke ir anspaudą su Lietuvos valstybės herbu ir savo pavadinimu. Gimnazijos buveinės adresas: Vydūno g.15, Jurbarkas, Lietuvos Respublika, įstaigos kodas 290917890.

2. Gimnazijos biudžeto ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis Lietuvos respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu ir Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklėmis.

**II SKYRIUS
APSKAITOS POLITIKA**

3. Gimnazija, sudarydama biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį, vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais:

3.1. pinigų – pajamos pripažįstamos, kada gaunami pinigai, o išlaidos – tada išmokami pinigai;

3.2. subjekto – Gimnazija laikoma apskaitos vienetu, kuris atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį;

3.3. periodiškumo – tarpinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai sudaromi už 3, 6 ir 9 mėnesius, metinis biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys yra sudaromas už finansinius metus;

3.4. pastovumo – apskaitos metodai keičiami tik tuomet, kai siekiama teisingiau parodyti Gimnazijos finansinių metų turtą, finansavimo sumas ir įsipareigojimus. Nesant svarbios priežasties apskaitos metodų keitimui, metodai naudojami ilgą laiką.

3.5. piniginio mato – Gimnazijos turtas, finansavimo sumos ir įsipareigojimai biudžeto ataskaitose pateikiami pinigine išraiška.

**III SKYRIUS
BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ PLANO VYKDYMAS**

4. Savivaldybės biudžeto ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto lėšų 2025 m. planas 3970 Eur. Faktinės įmokos į biudžetą yra 3114,64 €, Gauti ir panaudoti 1025,81 Eur, liko nepanaudota 2088,83 Eur. Planas įvykdytas 78,5 proc.

5. Savivaldybės biudžeto atsitiktinių pajamų už prekes ir paslaugas planas 22530 Eur. Faktinės įmokos į biudžetą yra 7784 €, gauti ir panaudoti 4475,76 Eur, liko nepanaudota 3308,24 Eur. Planas įvykdytas 34,5 proc.

IV SKYRIUS BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMAS

6. Savivaldybės biudžeto lėšų I ketvirčio planas 109200,00 €, gauta asignavimų 104178,10 €, panaudoti 104150,41 Eur.. Planas įvykdytas 95,4 proc.

7. Savivaldybės biudžeto pavežėjimo lėšų I ketvirčio planas 670,00 €, gauta ir panaudota asignavimų 665,80 €. Planas įvykdytas 99,4 proc.

8. Mokymo reikmių lėšų I ketvirtyje planuota 279670,00 €, gauta asignavimų 268700,37 €, visi panaudoti. Planas įvykdytas 96,1 proc.

9. Atsitiktinių paslaugų lėšų I ketvirtyje planuota 5160,00 €, gauta asignavimų 4475,76 €, visi panaudoti. Planas įvykdytas 86,7 proc.

10. Patalpų nuomos lėšų I ketvirtį planuota 1100 € Lt, gauta 1025,81 €. Visi panaudoti. Planas įvykdytas 93,3 proc.

V SKYRIUS KITA INFORMACIJA

11. Einamosios sąskaitos banke lėšų likutis 2025-01-01 dienai 0,00 Eur. 2025-03-31 – 27,69 Eur.

12. Specialiųjų programų lėšų sąskaitos banke likutis 2025-01-01 dienai 0,00 Eur. 2025-03-31 – 0,00 Eur.

13. Kitų lėšų (patalpų nuomos) sąskaitos banke likutis 2025-01-01 dienai 983,29 Eur. 2025-03-31 – 0,00 Eur.

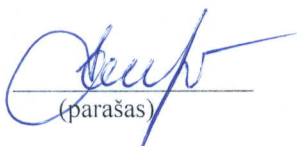
14. Maitinimo lėšų sąskaitos banke likutis 2025-01-01 dienai 0,00 Eur. 2025-03-31 – 0,00 Eur.

15. Maitinimo lėšų pinigų likutis kasos aparate (IKA) 2025-01-01 dienai 23,62 Eur. 2025-03-31 – 75,32 Eur.

PRIEDAI:

1. Informacija apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (3 priedas).
2. Informacija apie biudžeto išlaidų plano vykdymą pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis (1 priedas).

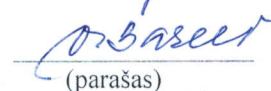
Direktoriaus pavaduotoja ugdymui
laikiniai vykdanči direktoriaus funkcijas


(parašas)

Ona Enčerienė

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė


(parašas)

Vida Basevičienė

(vardas ir pavardė)

(Informacijos apie biudžetinių įstaigų pajamas pagal 2025 m. kovo 31 d. duomenis forma Nr. 1)

Jurbarko Antano Giedraičio-Giedraus gimnazija, 290917890, Vydūno g. 15, 74119 Jurbarkas

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

INFORMACIJA APIE BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMAS PAGAL 2025 M. KOVO 31 D. DUOMENIS

2025 m. kovo 31 d.

Nr. F8-95

(data)

Kodas	94
Ministerijos/Savivaldybės	
Departamento	
Įstaigos	290917890

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų biudžeto patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos i biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibūrinamos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 4 dalyje, iš viso, iš jų:	0.00	26,500.00	10,898.64	5,501.57	5,501.57	5,397.07	0.00	5,397.07
1.1. Finansavimo šaltinis 31	0.00	3,970.00	3,114.64	1,025.81	1,025.81	2,088.83	0.00	2,088.83
1.2. Finansavimo šaltinis 33	0.00	22,530.00	7,784.00	4,475.76	4,475.76	3,308.24	0.00	3,308.24

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detalizavusiai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių taikymo“.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, laikinai vykdanči direktoriaus funkcijas

Ona Enčerienė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

Vyriausioji buhalterė

Vida Basevičienė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Jurbarko Antano Giedraičio-Giedriaus gimnazija 290917890, Vydūno g. 15, LT-74118 Jurbarkas
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl tarpinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2025-04-16 Nr. D2-77
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	–
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ona Enčerienė, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
Sertifikatas išduotas	ONA ENČERIENĖ LT
Parašo sukūrimo data ir laikas	2025-04-16 10:51:41 (GMT+03:00)
Parašo formatas	XAdES-T
Laiko žymoje nurodytas laikas	2025-04-16 10:52:01 (GMT+03:00)
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016, AS Sertifitseerimiskeskus EE
Sertifikato galiojimo laikas	2024-04-26 12:09:38 – 2029-04-25 23:59:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	"Registravimas" paskirties metaduomenų vientisumas užtikrintas naudojant "RCSC IssuingCA, VI Registru centras - i.k. 124110246 LT" išduotą sertifikatą "DBSIS, Informatikos ir ryšių departamentas prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, į.k.188774822 LT", sertifikatas galioja nuo 2022-05-19 16:48:06 iki 2025-05-18 16:48:06
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	–
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	–
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	–
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	–
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	DBSIS, versija 3.5.80.3
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Atitinka specifikacijos keliamus reikalavimus. Visi dokumente esantys elektroniniai parašai galioja (2025-04-16 10:56:20)
Paieškos nuoroda	–
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2025-04-16 10:56:21 DBSIS